

# Software Cocheras 2.0

## Introducción

Con el siguiente programa podrá:

- Controlar Ingresos/Egresos de vehículos para cocheras o parking.
- Disponer de usuarios Empleados/Administradores.
- Obtener reportes de venta por día o por empleado.
- Determinar el precio en base a tarifa por minuto, pudiendo crear todas las tarifas requeridas para su negocio. (Cada 5 Minutos, 10 Minutos, Estadía por día, etc.)
- En la determinación de precio, podrá indicar también el tipo de vehículo y su respectiva tarifa.

### Detalles sobre el programa:

Al estar desarrollado en Access/VBasic se dispone emplearlo en sistemas que corran Windows Xp en adelante. No es requerido disponer de conexión a internet ya que el mismo no utilizará conexión alguna para ejecutarse.

Podrá ejecutar el programa en tantas computadoras lo necesite siempre bajo el mismo nombre comercial al que le fue asignada la licencia. Recuerde que las bases de datos no estarán conectadas y por lo tanto no tendrán relaciones entre sí, en caso de disponer de varias versiones corriendo en diferentes computadoras.

### Sobre la licencia:

La versión demo tiene un tiempo de prueba de 30 días y a su vez un máximo de 30 registros guardados para computar INGRESOS/EGRESOS. Una vez completado el cupo, el programa no le permitirá continuar utilizando el mismo.

Los datos agregados en la versión demo no se migrarán al sistema adquirido una vez obtenida la licencia, razón por la cual se recomienda darle un uso solamente de prueba.

## Inicio del programa:

Para ejecutar el mismo, deberá instalar como primer paso el archivo: instalame 32BITS.exe o instalame 64BITS.exe (De acuerdo a la versión de su computadora escoja la adecuada. En caso de no conocer que versión dispone, pruebe ejecutar la versión 64BITS y en caso de que arroje error la versión 32BITS.)

Esta instalación agregara los archivos de base para poder ejecutar el programa, son brindados por Microsoft con licencia libre, por lo que no requiere de instalar ningún archivo especial extra del paquete office.

Una vez instalado, ejecute con doble clic el archivo "VERSION.05.2021".

Allí si todo salió bien, ingresaremos al programa.

Por defecto, contamos con algunos usuarios para ejecutar el demo.

### **USUARIOS EMPLEADOS (Con acceso restringido)**

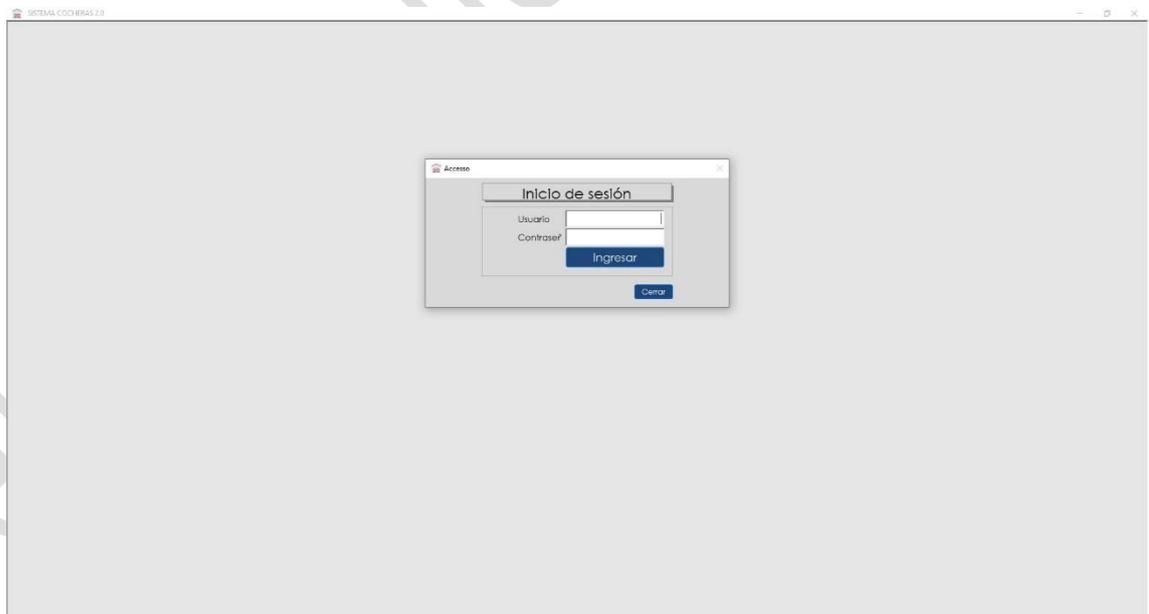
USUARIO: usuario

CLAVE: 123

### **USUARIOS ADMINISTRADORES:**

USUARIOS: admin

CLAVE: admin



La primera pantalla al acceder nos pedirá ingresar un usuario y una clave.

En caso de acceder como EMPLEADO, veremos la siguiente pantalla.

EL ACCESO COMO EMPLEADO LE PERMITE REGISTRAR INGRESOS  
VER MOVIMIENTOS DIARIOS Y REIMPRIMIR TICKET POR FECHA O ID  
TAMBIEN PODRÁ AL FINALIZAR EL DÍA OBTENER UN BALANCE DE MOVIMIENTOS

Autos - 10 Min	Auto	50
Autos - 60 Min	Auto	100
Autos por Día	Autos	300
Camioneta - 10 Min	Camioneta	60
Motos - 10 Min.	Moto	40

Contamos con un menú general de opciones a la izquierda y luego en el centro el campo principal donde colocaremos la patente y luego a la derecha seleccionamos el tipo de tarifa que utilizaremos. (las tarifas las cargará el admin en la sección PRECIOS)

Por defecto, nos aparecerá tildada la primera tarifa, esto nos resultará útil en el caso de que la mayoría de las veces utilicemos una tarifa en particular, porque de esta forma no tendremos que seleccionarla manualmente.

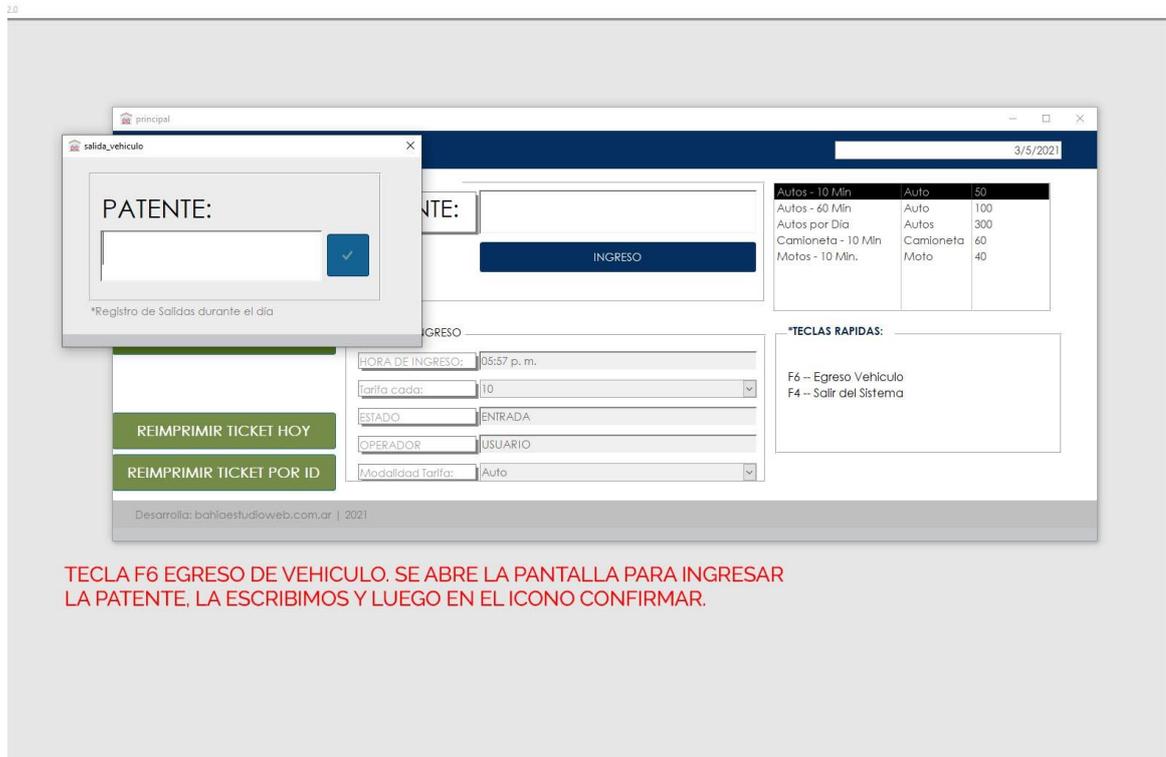
En caso por ej de ingresar un vehículo con la tarifa AUTO -10 MINUTOS como en la imagen superior, solamente debemos completar el dato de la patente y luego hacer clic en INGRESO.

Automáticamente se grabará en la base de datos la hora, tipo de tarifa y operador del sistema.

TICKET UNA VEZ INGRESADO

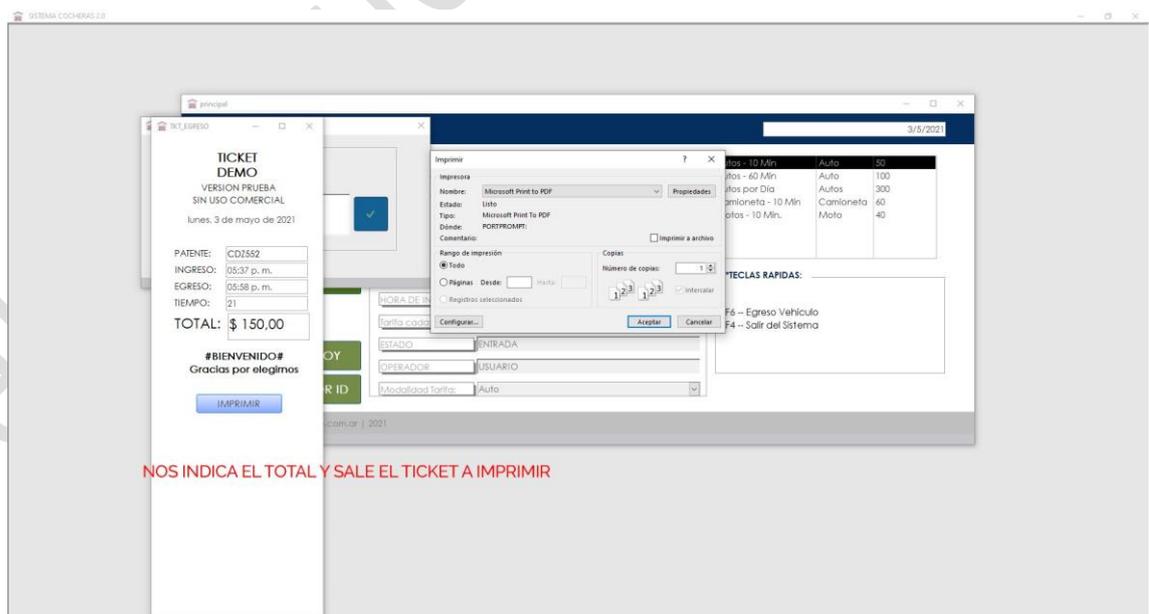
Allí veremos el ticket para imprimir y entregar al cliente.

Cuando quisiéramos marcar una salida de vehículo, utilizaremos la tecla F6, mediante la cual se nos abrirá una pantalla que nos indicará que ingresemos la patente que marcará salida.



TECLA F6 EGRESO DE VEHICULO. SE ABRE LA PANTALLA PARA INGRESAR LA PATENTE, LA ESCRIBIMOS Y LUEGO EN EL ICONO CONFIRMAR.

Escribimos la patente y luego hacemos clic en el icono con el tilde. Automáticamente nos saldrá el ticket indicando el total a cobrar y su posterior impresión.

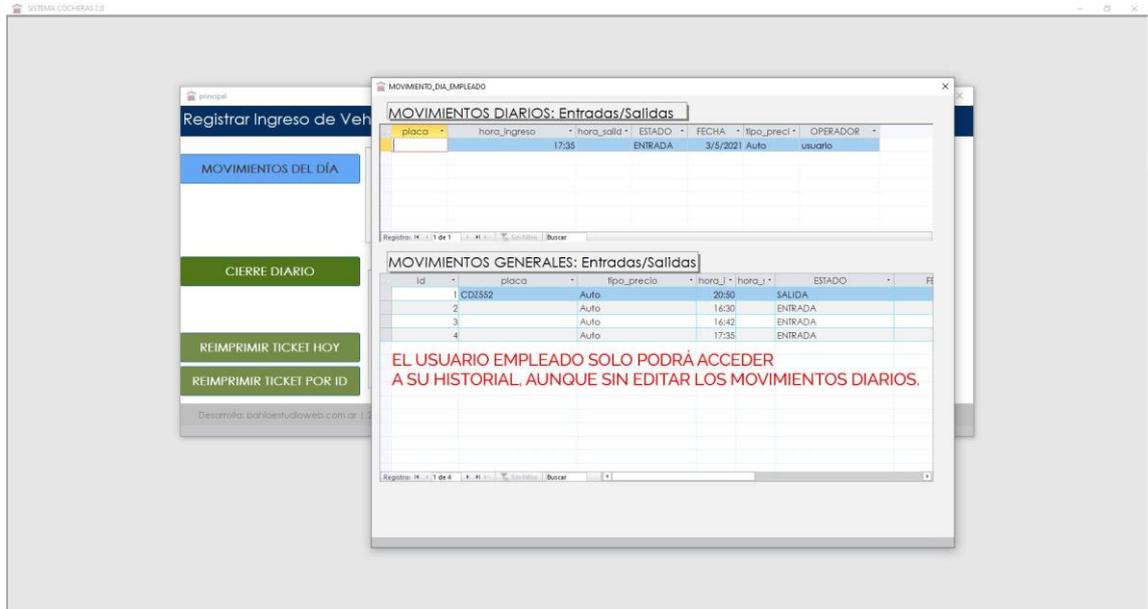


NOS INDICA EL TOTAL Y SALE EL TICKET A IMPRIMIR

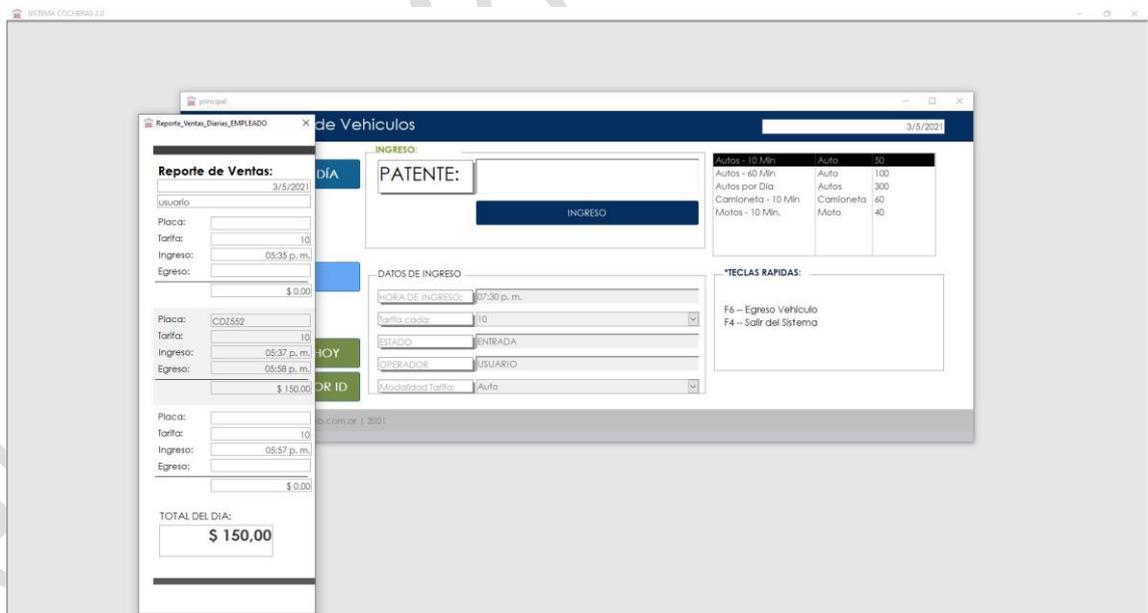
El ticket nos presentara la hora de ingreso, hora de salida, patente, tiempo transcurrido y el respectivo total.

En caso de que el empleado quiera ver el reporte de sus movimientos diarios, podrá hacerlo haciendo clic en el botón MOVIMIENTOS DEL DIA.

Allí podrá ver un listado de movimientos ENTRADAS/SALIDAS, aunque no dispondrá de privilegios para eliminar los datos.



Al finalizar su jornada, podrá disponer de la impresión de totales que hubiera realizado en su turno, a modo de cierre diario. Para ello utilizará la función llamada CIERRE DIARIO.



Tenga en cuenta que si no cargo correctamente la salida de algún vehículo, el marcado para esa entrada marcará CERO y solamente sumara aquellos INGRESOS/EGRESOS que se hubieran realizado correctamente.

Como función extra, tiene la opción de reimprimir tickets en caso de que el cliente lo solicite en forma tardía. Esto quiere decir que utilizando el nro de placa o bien el ID del movimiento podrá reimprimir el mismo. Para ello utilizara las funciones que se encuentran bajo las leyendas:

**REIMPRIMIR TICKET HOY** (Reimprimir ticket del día según la placa)

**REIMPRIMIR TICKET POR ID** (Puede buscar algún movimiento específico desde la función MOVIMIENTOS DEL DIA y obtener el ID de algún movimiento particular para utilizar aquí)

SISTEMA COCHERAS 2.0

principal

MOVIMIENTO\_DIA\_EMPLEADO

**MOVIMIENTOS DIARIOS: Entradas/Salidas**

placa	hora_ingreso	hora_salida	ESTADO	FECHA	tipo_preco	OPERADOR
	17:35		ENTRADA	3/5/2021	Auto	usuario
	17:57		ENTRADA	3/5/2021	Auto	USUARIO
CDZ552	17:37	17:58	SALIDA	3/5/2021	Auto	USUARIO

Registro: 1 de 3

**MOVIMIENTOS GENERALES: Entradas/Salidas**

Id	placa	tipo_preco	hora_i	hora_s	ESTADO
1	CDZ552	Auto	20:50		SALIDA
2		Auto	16:30		ENTRADA
3		Auto	16:42		ENTRADA
4		Auto	17:35		ENTRADA
5	CDZ552	Auto	17:37	17:58	SALIDA
6		Auto	17:57		ENTRADA

Registro: 1 de 6

Autos - 10 Min / Auto  
Autos - 60 Min / Auto  
Autos por Día / Autos  
Camioneta - 10 Min / Camioneta  
Autos - 10 Min. / Moto

**TECLAS RAPIDAS:**  
F6 -- Egreso Vehiculo  
F4 -- Salir del Sistema

## Sección Administrador:

Si accedemos como administradores, veremos una pantalla similar, pero con más opciones disponibles.

Desarrolla: bahiaestudioweb.com.ar | 2021

\*PANTALLA PRINCIPAL: AQUI DEBEREMOS COMPLETAR LA PATENTA QUE INGRESA Y POR DEFECTO A LA DERECHA APARECERÁ TILDADA LA TARIFA PRIMERA CONFIRMAMOS HACIENDO CLIC EN INGRESO. PARA CAMBIAR LA TARIFA, SELECCIONAMOS LA CORRESPONDIENTE EN EL LISTADO

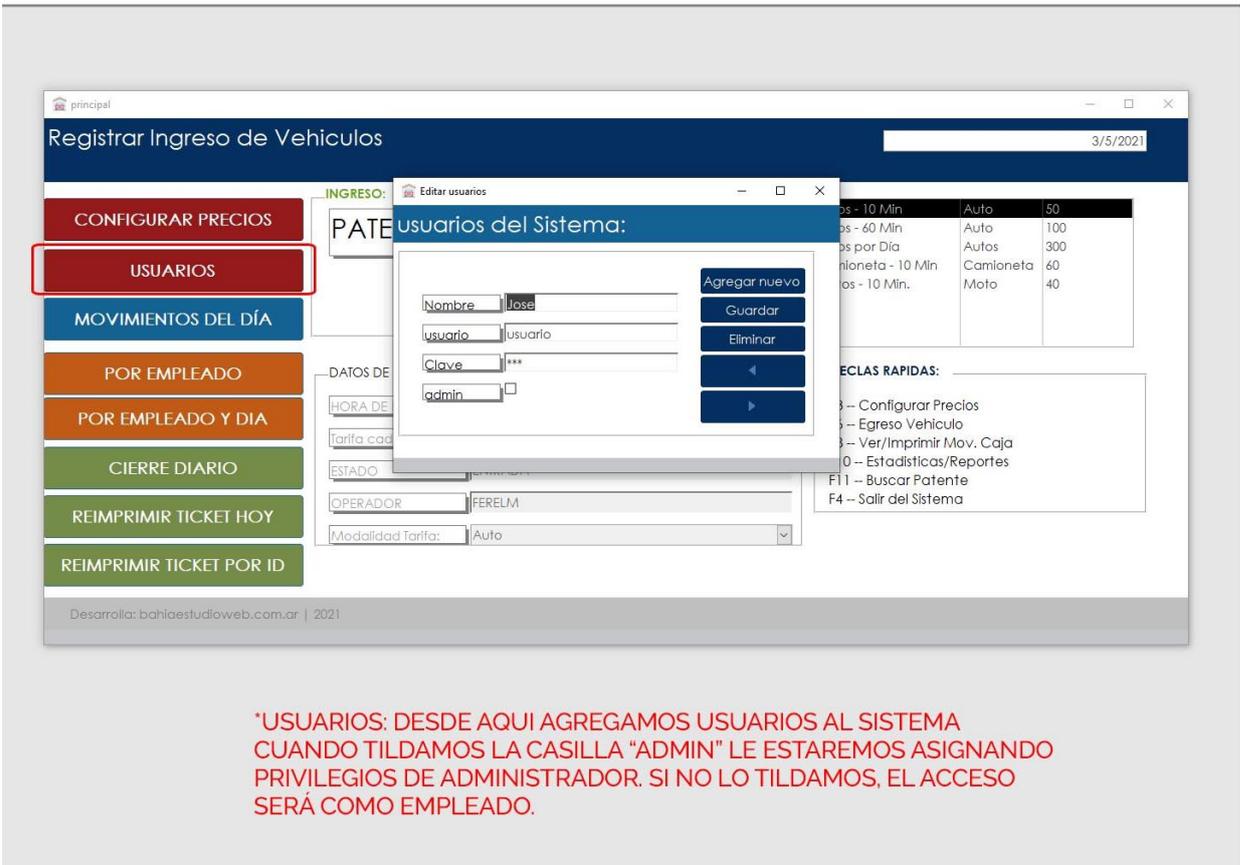
Además de las opciones anteriores, como administradores tendremos funciones extras:

- CONFIGURAR PRECIOS/TARIFAS/VEHICULOS
- ABM USUARIOS
- ABM MOVIMIENTOS
- BUSCADOR DE MOVIMIENTOS

ABM: Alta, Baja, Modificación.

Como administradores agregaremos los usuarios que podrán utilizar el sistema, pudiendo agregar los que quisiéramos y disponiendo de la opción de nombrarlos administradores también a ellos.

Haciendo clic en **USUARIOS** se nos abrirá una pantalla que nos permitirá hacer esto.

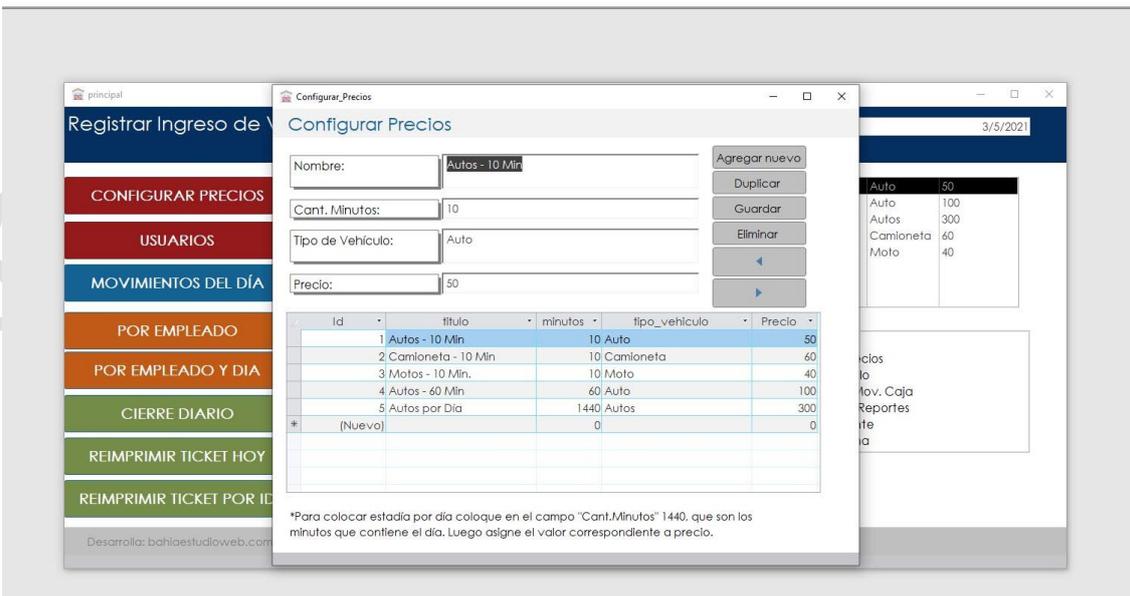


Allí colocaremos los datos pertinentes y en caso de agregar un administrador, tildamos la casilla admin, si solo quisiéramos agregarlo como empleado, la dejaremos destildada.

Tenemos un submenú de opciones que nos permitirá guardar, eliminar o agregar nuevos usuarios.

También como ADMINISTRADORES, disponemos la opción **CONFIGURAR PRECIOS**.

Si hacemos clic en dicho botón veremos una pantalla como la inferior:



Aquí colocaremos un nombre a la tarifa, luego la cantidad de minutos que se utilizará como corte, el tipo de vehículo y el precio.

Podremos agregar tantas como quisiéramos, fraccionando el módulo de corte como quisiéramos.

Este módulo por minutos trabaja así; Si ponemos que la tarifa debe cobrar \$50 cada 10 minutos, entonces si el vehículo se encuentra aparcado 11 minutos, el sistema automáticamente calculará el total equivalente a dos módulos, cobrando \$100.

Si quisiéramos crear una tarifa por día, en el campo minutos colocaremos 1440 que son la cantidad de minutos que contiene un día.

**MOVIMIENTOS ADMIN:** Este botón, al igual que en la sección EMPLEADOS, nos permitirá ver todos los movimientos del sistema, pero con una diferencia particular, que será permitirnos eliminar o modificar algún dato.

\*MOVIMIENTOS POR DIA, NOS PERMITE EDITAR O REPASAR TODOS LOS MOVIMIENTOS DEL DIA. COMO ADMINISTRADORES PODREMOS ELIMINAR ALGUN DATO O EDITARLO. TENGA EN CUENTA QUE ESTO INFLUIRÁ EN EL CIERRE QUE EFECTUE POSTERIORMENTE

**IMPORTANTE:** Los datos que elimine o cambie, no podrán recuperarse. Utilice esta opción para casos donde se realizó algún ingreso erróneo, para determinar en el cierre diario, un reporte más preciso.

Como administradores contamos con algunos filtros y búsqueda de movimientos de empleados, como son las opciones en el menú que figuran como:

**POR EMPLEADO** (Buscamos por nombre de empleado)

**POR EMPLEADO DIA** (Buscamos siguiendo dos variables)

principal

### Registrar Ingreso de Vehiculos

3/5/2021

**INGRESO:**

PATENTE:

INGRESO

Autos - 10 Min	Auto	50
Autos - 60 Min	Auto	100
Autos por Día	Auto	300
Camioneta - 10 Min	Camioneta	60
Motos - 10 Min.	Moto	40

**TECLAS RAPIDAS:**

- F3 -- Configurar Precios
- F6 -- Egreso Vehiculo
- F8 -- Ver/Imprimir Mov. Caja
- F10 -- Estadísticas/Reportes
- F11 -- Buscar Patente
- F4 -- Salir del Sistema

Introduzca el valor del parámetro ? x

Indicar Fecha

ESTADO: ENTRADA

OPERADOR: FERELM

Modalidad Tarifa: Auto

Desarrolla: bahiaestudioweb.com.ar | 2021

**\*EL FILTRO "POR EMPLEADO" Y "POR EMPLEADO Y DIA" NOS PERMITE BUSCAR MOVIMIENTOS ESPECIFICOS SIGUIENTE CUALQUIERA DE LOS DOS CRITERIOS.**

Mas debajo de estas opciones tenemos la opción de **CIERRE DIARIO**. Este botón a diferencia de EMPLEADOS, nos arrojará todo el movimiento del día, sin importar que empleado trabajó.

